

EXCEL INTERMEDIAIRE

CCI Formation Gers



Réf. : BI/12 – V.0 – 09/2023

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Avoir la capacité d'utiliser les fonctions intermédiaires d'Excel et consolider les compétences de base.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Réviser les fonctions de base d'Excel
- Saisir des données et des formules de calcul
- Mise en forme des tableaux : révisions et nouveautés
- Les graphiques
- Les fonctions particulières d'Excel
- Analyser un tableau Excel avec les outils appropriés

PROGRAMME

Révision création et mise en forme d'un tableau calculé simple

- Insérer ou supprimer des lignes ou des colonnes
- Contenu de cellule : chiffres, date, texte
- Les formats de cellules
- Les formats de nombres
- Reproduire la mise en forme
- Copie et déplacement de cellules ; collages spéciaux

Formules de calcul

- Révision des formules de calcul : opérateurs
- Créer des formules utilisant les fonctions de base (Somme, Moyenne, Max, Mi, NB)
- Saisie de formules simples
- Recopier des formules
- Créer et recopier des formules avec des références relatives et absolues
- Zone nommée
- Calcul de pourcentage (Répartition)
- Groupe de travail et liens entre feuilles

Mise en forme des tableaux

- Les formats automatiques
- La mise en forme conditionnelle simple
- Gestion des feuilles (créer, supprimer, renommer, le groupe de travail)



Dates

13 et 20 décembre 2024
3 et 4 février 2025
14 et 21 mai 2025
24 et 30 septembre 2025
17 et 18 novembre 2025

Durée

2 jours soit 14 heures

Horaires

9h00-12h30 / 13h30-17h00

Modalité pédagogique

Présentiel

Lieu

Centre de formation Auch

Tarif

480 € HT (576 € TTC)
Certification en sus
(ICDL : 85 € HT)



Public concerné

Utilisateurs autodidactes d'Excel et personnes ayant suivi Excel initiation devant consolider leurs bases.

Pré-requis

Savoir utiliser un ordinateur et avoir découvert Excel par soi-même ou suite à une formation initiation.

Mise en page et impression

- L'aperçu avant impression
- Mettre en page : orientation, marges...
- Répéter les titres de la ligne et colonne sur chaque page
- Créer des zones d'impression
- Gérer les sauts de page
- Créer En-tête et Pied de page

Les graphiques

- L'assistant graphique
- Les types de graphiques
- Mise en forme du graphique
- Les séries de données : modifier, supprimer, ajouter, filtrer.
- Ajout d'éléments

Les fonctions particulières d'Excel

- Le remplissage instantané
- L'assistant fonction
- Fonctions statistiques et logiques (nbval, si, nb.si, somme.si)
- Fonction de recherche : RechercheV

Gestion des tableaux longs

- Fractionner et figer lignes, colonnes
- Insérer, afficher et imprimer un commentaire dans une cellule
- Les tris et les filtres
- Création d'un tableau croisé dynamique simple à partir d'un tableau long
- Modification d'un tableau croisé dynamique : Modifier la source des données ; actualiser le tableau croisé dynamique ; modifier le calcul de synthèse (somme, moyenne, max...) ; filtrer le tableau croisé dynamique

PROCÉDURES DE POSITIONNEMENT

Test de positionnement en amont de la formation

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance d'apports théoriques, d'application sur les problématiques des participants et d'échanges d'expériences.
- Mise en situation, exercices pratiques, pédagogie participative

MÉTHODES D'ÉVALUATION

- Évaluation des acquis : Quiz de connaissances et mises en situation
- Évaluation des acquis à froid entre 3 et 6 mois
- Evaluation de la Satisfaction Stagiaire : Questionnaire d'Évaluation de la Satisfaction

PROFIL FORMATEUR

- Formateur spécialisé en bureautique



Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap.



Sanction de la formation

Attestation de formation et évaluation du niveau d'atteinte des objectifs pédagogiques

Et/ou Passage de la Certification TOSA



Certification & Eligibilité CPF

TOSA :

Code certification : RS5252
Enregistrement du 14/09/2020
Certificateur ISOGRAD

PCIE :

Code certification : RS6563
Enregistrement du 27/03/2024
Certificateur ICDL

05 62 61 62 32 – www.cci-formation-gers.fr