

MAÎTRISER L'IA GÉNÉRATIVE EN ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL : Prompting avancé, RGPD et AI Act

Réf. : BI/14 – V0 – 05/2026

CCI Formation Gers



OBJECTIFS DE LA FORMATION

Dans un contexte de transformation numérique et de généralisation des usages de l'IA en entreprise, cette formation permet aux professionnels déjà initiés à l'IA générative de perfectionner leurs pratiques afin de produire des contenus fiables, performants et adaptés à leurs enjeux métiers. Elle leur apporte également les méthodes et repères indispensables pour intégrer le RGPD et l'AI Act dans un usage sécurisé.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Concevoir des prompts complexes, robustes et reproductibles
- Construire et documenter des chaînes d'usage IA
- Identifier, détecter et corriger les erreurs et hallucinations de l'IA
- Créer une boîte à outils de prompts réutilisables
- Appliquer le RGPD à ses usages IA : données personnelles, risques, anonymisation
- Comprendre l'AI Act et identifier ses obligations selon le niveau de risque de ses usages
- Construire un cadre de gouvernance interne : charte IA et check-list décisionnelle

PROGRAMME

JOUR 1 – Prompting et fiabilité

Comprendre ce qui fait un bon prompt, construire des prompts robustes, détecter les erreurs IA, et poser les bases d'une logique de workflow.

1. Diagnostic des pratiques

- Tour de table : outils utilisés, fréquence, contextes d'usage
- Identification collective des limites rencontrées (hallucinations, imprécision, répétabilité)
- Introduction à la notion de prompt engineering : pourquoi la formulation change tout

2. Fonctionnement, avantages et limites de l'IA générative

- Panorama des modèles et outils, fonction de l'IA
- Limites et dangers

3. Structuration avancée des prompts

- Les 5 composantes d'un prompt robuste : rôle, contexte, tâche, format, contraintes
- Prompt modulaire : décomposer une demande complexe en blocs
- Prompt multi-étapes : guider l'IA pas à pas
- Instructions conditionnelles : « Si... alors... »



Dates 2026

- 30 septembre, 7 et 14 octobre
- 1^{er}, 9 et 16 décembre

Dates 2027

- 11, 12 et 25 mai
- 04, 05 et 11 octobre

Durée

3 jours soit 21 heures

Horaires

9h00-12h30 / 13h30-17h00

Modalité pédagogique

Présentiel

Lieu

Centre de formation Auch

Tarif

910 € HT (1092 € TTC)



Public concerné

Tout professionnel utilisant l'IA générative en contexte pro .

Positionnement

Test de positionnement en amont de la formation

Pré-requis

- Avoir suivi une formation d'initiation à l'IA générative et au prompting ou disposer d'une première expérience

- Gestion des ambiguïtés et techniques de reformulation
- Contraintes fortes : ton, longueur, format de sortie

ATELIER : Transformer un prompt « correct » en prompt robuste

4. Créer sa boîte à outils IA métier

- Créer un template de prompt : structure, variables, exemples
- Documenter ses prompts : fiche de prompt (objectif, contexte, variables)
- Organiser une bibliothèque partagée (Notion, Claude project, Drive...)

ATELIER : 3 fiches prompts documentées et prêtes à l'emploi

5. Fiabilisation des réponses IA

- Comprendre pourquoi l'IA hallucine : mécanismes / facteurs de risque
- Techniques de contrôle : reformulation croisée, double vérification, multi-prompts
- Vérification des sources : quand et comment cross-checker une réponse IA
- Signaux d'alerte : comment repérer une réponse suspecte

6. Introduction aux workflows

- Découverte des GPTs et des assistants
- Chaînage de prompts : pourquoi et comment
- Présentation d'outils no-code de workflow (ChatGPT Projects, Copilot Pages)
- Créer son propre assistant personnalisé pour le réutiliser et le partager

ATELIER : Construire un mini-workflow documenté en 3 étapes

JOUR 2 – Industrialisation et usages métier

Maintenant que je sais bien prompter, comment je transforme ça en gain de temps réel dans mon quotidien pro ?

1. Retour d'expériences et prompt engineering avancé

2. Organiser son travail avec l'IA

- L'IA pour gérer sa semaine : priorisation, planification
- Synthèse de réunion / compte-rendu : méthode et prompts types
- Traitement de la boîte mail : triage, rédaction de réponses, relances
- Gestion documentaire : résumer un long document, en extraire les points d'action, comparer deux versions

3. Créer son assistant IA sur-mesure (Assistant personnel sur Claude)

- Configurer son assistant avec ses propres instructions : secteur, rôle, ton souhaité, contraintes récurrentes
- Gérer ses projets : centraliser ses documents de référence, ses prompts,

ATELIER : Mon assistant personnel testé sur cas réel immédiat

4. Cas d'usage métier avancé : Livrables professionnels complexes

- RH : analyse de CV, rédaction de trame d'entretien, synthèse d'évaluation
- Comptabilité / gestion : analyse et commentaire de données chiffrées,
- Administratif : automatisation de mails types, synthèse documentaire,
- Commercial : rédaction de propositions, relances personnalisées,
- Communication : adaptation de contenus selon la cible et le canal

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap.



Sanction de la formation

Attestation de formation et évaluation du niveau d'atteinte des objectifs pédagogiques

JOUR 3 – RGPD, AI Act et gouvernance des usages

Comprendre les obligations légales liées à l'usage de l'IA en entreprise, évaluer ses propres pratiques et construire un cadre interne opérationnel

1. RGPD appliqué à l'IA générative

- Rappel des principes RGPD utiles : finalité, minimisation, responsabilité
- Ce que font vraiment les outils IA des données : stockage, entraînement, transferts hors UE
- Risques concrets et responsabilités : fuite de données, réidentification, violation de confidentialité
- Anonymisation et pseudonymisation opérationnelles : méthodes simples et efficaces

ATELIER : audit RGPD d'un cas d'usage IA

2. AI Act – Ce qui change concrètement

L'AI Act européen est en cours de déploiement. Il ne s'adresse pas qu'aux éditeurs d'IA, les entreprises utilisatrices ont aussi des obligations.

On démystifie ce texte avec des exemples concrets.

- Structure de l'AI Act : systèmes interdits, à haut risque, limité, minime
- Comment classer ses usages IA selon le niveau de risque
- Obligations des utilisateurs professionnels : transparence, documentation, supervision
- Calendrier d'application : ce qui est déjà en vigueur, ce qui arrive
- Exemples sectoriels : RH, santé, crédit, sécurité, où sont les zones rouges ?

ATELIER : qualifier un usage IA + définir obligations

3. Gouvernance et cadre interne

Un cadre d'usage IA en entreprise, ce n'est pas forcément un document de 40 pages. C'est une check-list claire, une charte compréhensible par tous et des réflexes partagés. On le construit ensemble.

- Les composantes d'une charte IA interne : usages autorisés, données interdites, validation
- La check-list décisionnelle : puis-je utiliser l'IA ? Avec quelles données ?
- Bonnes pratiques de traçabilité : documenter ses usages IA pour se protéger
- Comment sensibiliser ses collègues et faire adopter un cadre sans le subir
- Ressources utiles : guides CNIL, documentation AI Act, outils de conformité

ATELIER : Ma charte IA en 1 page

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance d'apports théoriques, d'application sur les problématiques des participants et d'échanges d'expériences.
- Mise en situation, exercices pratiques, pédagogie participative

MÉTHODES D'ÉVALUATION

- Évaluation des acquis : Quiz de connaissances et mises en situation
- Évaluation des acquis à froid entre 3 et 6 mois
- Évaluation de la Satisfaction Stagiaire

PROFIL FORMATEUR

- Expert IA